

Исполнительный комитет города Набережные Челны

АКТ
готовности дошкольного образовательного учреждения

к 2025-2026 учебному году

Дата: « 20 » августа 2025 года

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №36 «Золотой ключик».

Год постройки 1975г

Адрес учреждения: 423800 г Набережные Челны Республика Татарстан бульвар Строителей д 11 (6\09)

Телефон 88552362151

Фамилия, имя, отчество заведующего ДООУ Никишина Нина Николаевна

Год назначения 2014г

В соответствии с постановлением Руководителя Исполнительного Ф.Ш. Салахова от 05.06.2025 года № 4091 проверка проводилась комиссией в составе:

Председатель комиссии: Глава администрации Центрального района Исполнительного комитета Хабибуллин Фидарис Фандависович;

Члены комиссии:

-Заместитель Главы администрации Центрального района Исполнительного комитета, начальник отдела образования, культуры, молодежной политики и спорта Гильметдинова Эльмира Ильгизаровна;

- Начальник управления образования Исполнительного комитета Кашапов Наркиз Венерович.

Члены рабочей группы:

-руководитель группы: ведущий специалист отдела образования, культуры, молодежной политики и спорта администрации Центрального района Хафизова Римма Ханифзяновна;

-заместитель руководителя группы: методист МБУ «ИМЦ» Ризванова Юлия Александровна;

-старший воспитатель ДООУ №121 «Сабантуй» Тазова Светлана Павловна;

-заместитель заведующей по административной работе ДООУ №5 «Теремок» Токарева Инна Юрьевна;

-заместитель заведующей по административной работе ДООУ №15 «Кубэлэк» Капралова Эльвира Миндияровна;

-старшая медсестра ДООУ №38 «Аленький цветочек» Валиахметова Гульназ Нурулловна;

-старший воспитатель ДООУ №59 «Дружба» Васюкова Римма Харбилевна;

-фельдшер ГАУЗ «Детская городская поликлиника №5» Загирова Лилия Рашитовна;

-ведущий инженер-химик ООО «Школьное питание» Окунева Елена Юрьевна.

Комиссией установлено следующее:

Количество групп: по проекту 12, факт. 8, перепрофилировано 4.

назначение кабинетов : столовая, кабинет педагога- психолога, методический кабинет , 2 кабинета учителей- логопедов, кабинет татарского языка, физкультурный зал, музыкальный зал, кабинет ИЗО, кабинет дополнительного образования.

Наполняемость групп:

- первые младшие группы 19 детей № групп 6.
- вторые младшие группы 21 детей № групп 4,
- средние группы 33 детей № групп 9, 11.
- старшие группы 10 детей № групп 5.
- подг. к школе группы 38 детей № групп 1,3,7.
- группы кратковременного пребывания 0 детей № групп 0
- круглосуточные группы 0 детей № групп 0

Количество воспитанников: списочный 121 , факт. 62 , отсутствуют 59 ,

Причины отсутствия детей:

	Макс баллы	Баллы ДОУ	Замечания, рекомендации
1. Состояние территории ДОУ	42		
- состояние ограждения (целостность, своевременная покраска)	5		
- состояние хозяйственной площадки	1		
- состояние контейнеров	1		
- состояние теневого навеса (полы / кровля)	5/5		
- соответствие теневого навеса количеству групп (округлить до десятых)	5		
- состояние МАФов	5		
- состояние спортивной площадки	5		
- ухоженность зеленых насаждений (обрезка, покос, посадка)	5		
- санитарное состояние территории	5		
2. Техническое состояние здания (Акт комиссионной проверки технического состояния - весна, осень)	145		
- состояние кровли: наличие протечек, разрушенных вентиляционных шахт, состояние примыканий и парапета	10		
- состояние фасада, цоколя, крылец а) наличие разрушенных швов, штукатурки стен (- 5) б) наличие граффити (- 5) в) отсутствие оцинкованных сливов (-1) г) разбитые плитки, ямы на крыльцах (- 5)	15		
- состояние отмостки	10		

наличие трещин, провалов (- 5)			
- состояние наружного освещения снимается 1 балл за каждый не работающий светильник	10		
- состояние внутреннего освещения снимается 1 балл за каждый не работающий светильник	10		
- состояние системы отопления, ХВС, ГВС, канализации а) за каждый не работающий умывальник или унитаз (- 1 балл) б) отсутствие разделительных кабинок (- 1 балл) в) за каждую протечку (- 1 балл)	30		
- наличие обратных клапанов на ХВС, ГВС в группах	5		
- наличие и работоспособность сушилок для одежды детей	5		
- исправность вытяжной вентиляции на пищеблоке, прачечной	5/5		
- исправность приточной вентиляции на пищеблоке, прачечной	5/5		
- состояние наружных и внутренних дверных блоков	10		
- состояние оконных блоков, целостность остекления отсутствие стекла или трещины в полотне (-1 балл за каждое окно)	10		
- состояние пола (линолеум, плитка) за каждый дефект (-1 балл)	10		
3. Обеспечение безопасных условий воспитательного процесса	196		
3.1 Соблюдение правил безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок	21		
- наличие документов, подтверждающих готовность к зиме: акты ремонта – ревизии, промывки	10		
- наличие паспорта готовности к зиме (получен после 01.08.2025 – минус 1 балл)	5		
- наличие изоляции трубопроводов в подвале	1		
- наличие приказа о назначении ответственного за тепловое хозяйство (наличие удостоверений ответственного и сантехника, срок действия)	1		
- состояние подвального помещения (порядок, отсутствие посторонних предметов)	4		
3.2 Соблюдение правил безопасной эксплуатации электроустановок	20		
- своевременность и качество выполнения планово-предупредительного ремонта электросистемы с записью в оперативном журнале и в щитках освещения	5		
- наличие приказа о назначении ответственного за электрохозяйство (наличие удостоверения)	1		
- наличие группы допуска электрика, дата выдачи удостоверения электрика	1		
- наличие знаков безопасности на розетках и автоматах	1		
- ведение технической документации	1		

-наличие диэлектрических ковриков у ТТО (без повреждений)	1		
-заземление к ТТО и поддонам в группах (при наличии трубопроводов из ПХВ)	5		
-наличие акта замеров сопротивления изоляции электропроводов (указать дату)	5		
3.3 Выполнение правил пожарной безопасности:	30		
- наличие предписания пожарного инспектора и устранение выявленных нарушений; - наличие приказа о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, наличие удостоверений у ответственных; - работоспособность системы АПС и системы мониторинга «Стрелец-мониторинг», наличие договора на техническое обслуживание и журнала проверок обслуживающей организацией; - обучение ответственных и сотрудников по пожарной безопасности; - наличие защитных плафонов на светильниках; - наличие акта проверки пожарных кранов; - наличие нормативного количества огнетушителей (на 200 м2 – 1 пятилитровый огнетушитель); своевременность перезарядки; - наличие указателя пожарного гидранта, соответствующего ГОСТу; - наличие плана эвакуации при пожаре, соответствующего ГОСТу; - своевременность проведения инструктажей; - состояние запасных выходов; - наличие уголка по пожарной безопасности; - наличие противодымных дверей с закрепленными доводчиками; - наличие плана противопожарных мероприятий.			
За каждое замечание снимается 3 балла			
3.4 Соблюдение требований охраны труда	55		
- наличие «Положения об организации системы управления по охране труда»	1		
- наличие «Положения о СОУТ»	1		
- наличие «Положения об оценке и управлении профессиональными рисками»	1		
- наличие «Положения о комиссии по ОТ»	1		
- наличие «Положения об особенностях рассмотрения и учета микротравм»	1		
- наличие «Положения об обеспечении работников СИЗ»	1		
- наличие приказа о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы	1		
- наличие инструкций по охране труда для всех работников	1		
- наличие и правильность ведения журнала регистрации вводного инструктажа	1		
- наличие и правильность ведения журнала регистрации инструктажа на рабочем месте	1		
- наличие и правильность ведения журнала регистрации несчастных случаев (Н-1, Н-2)	1		

- наличие журнала и своевременность проведения административно-общественного 3-х ступенчатого контроля (периодичность устанавливает руководитель, рекомендовано 1ст. ежедневно; 2ст. – 1 раз в 10 дней; 3ст. – 1 раз в квартал)	1		
- наличие и правильность ведения журнала учета микротравм	1		
- организация обучения безопасным методам и приемам работы (вновь принятых сотрудников в течение 60 дней, очередное – 1 раз в 3 года)	5		
- организация обучения по электробезопасности (электрического персонала – ежегодно; неэлектрического персонала в течение 1 месяца со дня приема на работу)	5		
- обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим (при поступлении на работу в течение 60 календарных дней, далее 1 раз в три года)	5		
- стажировка на рабочем месте	1		
- соглашение по охране труда между администрацией и профкомом	1		
- акт проверки выполнения соглашения (2 раза в год)	1		
- СОУТ (аттестованы рабочие места)	5		
- оценка профессиональных рисков	5		
- отсутствие опасных участков для жизнедеятельности воспитанников и работников учреждения (закрепление мебели, наличие защитных экранов на отопительных приборах по ДОУ и т.д. – минус 1 балл за каждое замечание)	12		
- наличие приказа о размещении аптечек первой помощи	1		
- наличие психиатрического освидетельствования педагогических работников	1		
3.5 Обеспечение антитеррористической защищенности	22		
- наличие инструкции по ГО и действиям персонала при угрозе ЧС	1		
- работоспособность КТС. Наличие договора на обслуживание КТС	1		
- работоспособность системы речевого оповещения при ЧС	1		
- наличие и работоспособность электронных замков	2		
- наличие вахты, обеспечение контроля доступа	2		
- наличие ЧОП	1		
- наличие «Положения о пропускном режиме»	1		
- наличие должностной инструкции охранника	1		
- наличие журнала приема-передачи дежурств охранниками, учета результатов обходов и проверок помещений и территорий	1		
- наличие приказа о создании службы по предупреждению и ликвидации ЧС	1		
- наличие плана по гражданской обороне, утвержденного заведующим ДОУ	1		
- наличие системы видеонаблюдения (работоспособность всех камер, срок хранения архивных данных не менее 30 суток)	2		
- наличие паспорта безопасности объекта	1		
- наличие и содержание стендов по ОТ, ПБ, ГОиЧС	1		
- наличие документов по проведению тренировок с персоналом (планы,	5		

приказы, акты)			
3.6 Обеспечение санитарных требований (СанПиН)	48		
- наличие мебели в соответствии списочного состава детей	3		
- освещенность помещений	3		
- маркировка мебели, цветная	3		
- обеспеченность постельным бельем, его состояние	3		
- обеспеченность работников спецодеждой, хранение	3		
- обеспеченность посудой в группах, состояние посуды и условия хранения	3		
- санитарное состояние внутренних помещений: групп, кабинетов, музыкального и спортивного залов (состояние стен, потолков, полов, санузлов, дератизация, дезинсекция (наличие договоров)	15		
- наличие программы производственного контроля (наличие договора)	2		
- последний акт проверки Роспотребнадзора (перечень не выполненных замечаний, минус 0,5 баллов за каждое не выполненное в срок замечание)	5		
- наличие рециркуляторов, бактерицидных ламп, журналы учета их работы	3		
- наличие моющих и дезинфицирующих средств и инструкций по их применению на рабочих местах в группах, кабинетах	3		
- наличие бесконтактных термометров	2		
4. Наличие условий для оказания медицинской помощи	25		
- положение о медицинском кабинете	1		
- укомплектованность средствами неотложной помощи	5		
- санитарное состояние медицинского блока	1		
- медосмотр сотрудников (за каждый не пройденный медосмотр снимается 1 балл)	10		
- наличие лицензии на медицинскую деятельность	1		
- наличие локтевого смесителя	1		
- наличие водонагревателя	1		
- наличие двух холодильников	2		
- наличие и правильность ведения журнала бракеража	1		
- наличие и правильность ведения журнала санитарного журнала	1		
- инструкции по эксплуатации медицинского оборудования	1		
5. Организация питания и состояние охраны труда на пищеблоке	46		
- наличие инструкций по охране труда у каждой единицы ТТО и должностных инструкций работников пищеблока на рабочем месте	2		
- наличие контрольно-измерительных приборов (термометров, гигрометров, термометра-щупа для измерения температуры готовых блюд)	3		
- наличие моющих и дезинфицирующих средств и инструкций по их применению на рабочем месте	2		
- исправность торгово-технологического оборудования, наличие заключения о	10		

поверке весоизмерительного оборудования			
- документация шеф повара (соответствие журналов требованиям СанПиН, наличие технологических карт, производственных инструкций, деклараций, ветеринарных свидетельств, этикеток на продукцию)	3		
- наличие и укомплектованность аптечки первой помощи	1		
- наличие, состояние, маркировка и условия хранения мелкого инвентаря, разделочных досок, ножей	2		
- наличие, состояние, маркировка и условия хранения кухонной посуды	2		
- наличие, маркировка кухонной посуды из нержавеющей стали	3		
- наличие и состояние спецодежды и обуви, комплектность	2		
- наличие, состояние, маркировка уборочного инвентаря	1		
- условия хранения скоропортящихся продуктов	5		
- условия хранения сыпучих продуктов	5		
- условия хранения овощей	5		
6. Состояние прачечной	18		
- наличие инструкций по охране труда у каждой единицы ТТО и должностных инструкций работников на рабочем месте	1		
- исправность технологического оборудования	10		
- наличие моющих и дезинфицирующих средств	1		
- наличие и соблюдение графика смены белья	1		
- наличие и состояние спецодежды и обуви	1		
- наличие и маркировка уборочного инвентаря	1		
- наличие и укомплектованность аптечки первой помощи	1		
- санитарное состояние прачечной	2		
7. Внутренние помещения и образовательные кабинеты	90		
7.1 Холлы, коридоры	13		
- содержание стендов (наличие информации по приему детей, оформлению компенсаций, о родительской оплате и т.д.).	5		
- состояние и размещение адресных аншлагов и вывесок согласно действующим требованиям	3		
- наличие информации на двух государственных языках	4		
- наличие фотографий Президента РФ, Раиса РТ, Мэра города и государственной символики.	1		
7.2 Методический кабинет	8		
- наличие Положения о методическом кабинете, инструкции по охране труда, должностной инструкции старшего воспитателя на рабочем месте	1		
- карта максимальной нагрузки в организованных формах обучения, режимы дня	3		
- наличие информационного стенда	1		

- соответствие учебно-методического обеспечения ООП	2		
- наличие программы по дополнительному образованию.	1		
7.3 Физкультурный зал	12		
- наличие Положения о физкультурном зале, инструкции по охране труда, должностной инструкции инструктора по физкультуре на рабочем месте	1		
- наличие сетки на окнах и защитных плафонов на светильниках	2		
- наличие защитных экранов на отопительных приборах	1		
- наличие актов об испытании спортивного оборудования (2 раза в год)	1		
- документация (план работы, рабочая программа)	1		
- наличие спортивного оборудования по всем видам основных движений: новое в оборудовании кабинета	5		
- наличие и укомплектованность аптечки первой помощи	1		
7.4 Музыкальный зал	9		
- наличие Положения о музыкальном зале, инструкции по охране труда, должностной инструкции музыкального работника на рабочем месте	1		
- документация (план работы, рабочая программа)	1		
- музыкальные инструменты, их исправность, настройка, обновление	2		
- дидактический материал	2		
- театральная зона, разнообразие (количество) видов театра, новое в оснащении музыкального зала	2		
- наличие и укомплектованность аптечки первой помощи	1		
7.5 Кабинет татарского (русского) языка:	7		
- наличие Положения о кабинете татарского языка, инструкции по охране труда, должностной инструкции воспитателя по обучению татарскому языку	1		
- документация (план работы, рабочая программа)	1		
- методические пособия, дидактический материал, новое в оборудовании кабинета.	4		
- наличие и размещение фотографий Президента РФ, Раиса РТ, Мэра города и государственной символики.	1		
7.6 Кабинет педагога – психолога:	10		
- наличие Положения о кабинете педагога-психолога, инструкции по охране труда и должностной инструкции педагога-психолога	1		
- документация (план работы, рабочая программа)	2		
- наличие условий для работы с детьми	1		
- наличие условий для работы с родителями	1		
- дидактический материал	2		
- диагностического инструментария	3		
7.7 Кабинет учителя – логопеда, учителя – дефектолога:	5		
- наличие Положения о кабинете, инструкции по охране труда и должностной	1		

инструкции)			
- документация (план работы, рабочая программа)	1		
- наличие условий для работы с детьми	1		
- дидактическое оснащение	1		
- методическое оснащение	1		
7.8 Бассейн	8		
- наличие Положения о бассейне, инструкции по охране труда, должностной инструкции инструктора по плаванию на рабочем месте	1		
- документация (план работы, рабочая программа)	1		
- наличие спортивного оборудования по всем видам основных движений: новое в оборудовании	2		
- исправность приточной и вытяжной вентиляции бассейна	2		
- состояние чаши	2		
7.9 Готовность возрастных групп	18		
- инструкция по охране труда и должностная инструкция воспитателя и младшего воспитателя на рабочем месте	1		
- документация (календарный план работы, тетрадь посещаемости, фильтр)	3		
- соответствие режима дня сетке занятий и требованиям СанПиН	2		
- информационные уголки для родителей	2		
- рабочие программы и их методическое оснащение	2		
- дидактическое оснащение	3		
- сюжетно-ролевые игры	3		
- уголок НРК оформленный в соответствии с требованиями, в том числе наличие символики РФ, РТ, города.	2		
8. Создание доступной среды	10		
Наличие пандуса	3		
Наличие вывески с названием организации, графиком работы организации, плана здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля	3		
Наличие актуализированного паспорта доступности объекта	1		
Наличие приказа о назначении ответственного за обеспечение доступной среды	2		
Обучение ответственного за обеспечением доступной среды	1		
9. Обеспеченность кадрами	10		
Обеспеченность 90-100% - 10 баллов			
Обеспеченность 85-89,9% - 7 баллов			
Обеспеченность 80-84,9% - 5 баллов			
Обеспеченность менее 80% - 0 баллов			
10. Наличие учредительных документов	18		
16.1 Свидетельство о государственной регистрации (устав) Лицензия	1		

16.2 Локальные акты, соответствие требованиям	3		
16.3 Договоры с родителями	3		
16.4 Правила внутреннего распорядка	1		
16.5 Книга движения детей	1		
16.6 Книга приказов	1		
16.7 План работы на 2025/2026 учебный год	3		
16.8. Соответствие ООП ФОП (АОП ФАОП)	3		
16.9 Должностные инструкции	1		
16.10 Личные дела детей.	1		
Всего:	600		
Выполнение работ по текущему ремонту 100% - минус 0 баллов			
Выполнение работ по текущему ремонту 90% - минус 10 баллов			
Выполнение работ по текущему ремонту 80% - минус 20 баллов			
Выполнение работ по текущему ремонту 70% - минус 30 баллов			

Приложение: Акт оценки состояния выполненных работ по благоустройству; Отчет об использовании финансовых средств (бюджет, внебюджет) для подготовки к 2025-2026 учебному году.

Информация по не устраненным предписаниям и судебным решениям.

Вариант выбрать из списка (судебное решение, ПБ, РПН, АТЗ)	Номер документа, дата	Перечень крупных нарушений (кратко)	Срок устранения по предписанию	Какая работа проведена по устранению нарушений

Приложение: Акт оценки состояния выполненных работ по благоустройству; Отчет об использовании финансовых средств (бюджет, внебюджет) для подготовки к 2025-2026 учебному году.

**Заключение комиссии
по готовности дошкольного образовательного учреждения
к новому учебному 2025-2026 году**

Общее количество набранных баллов ДОУ: _____

Выводы комиссии _____

Предложения _____

Акт составлен 20 августа 2025 года

Хабибуллин Ф.Ф. _____ - председатель комиссии, Глава администрации Центрального района
Исполнительного комитета

Гильметдинова Э.И. _____ - заместитель председателя комиссии, заместитель Главы администрации
Центрального района Исполнительного комитета, начальник отдела образования,
культуры, молодежной политики и спорта администрации Центрального района
Исполнительного комитета

Кашапов Н.В. _____ - начальник управления образования Исполнительного комитета

Члены комиссии:

Хафизова Р.Х.	_____	- ведущий специалист отдела образования, культуры, молодежной политики и спорта Администрации Центрального района Исполнительного комитета;
	—	
Ризванова Ю.А.	_____	- методист МБУ «ИМЦ»;
	—	
Тазова С.П.	_____	- старший воспитатель ДОУ №121 «Сабантуй»
	—	
Токраева И.Ю.	_____	- заместитель заведующей по административной работе ДОУ №5 «Теремок»;
	—	
Капралова Э.М.	_____	- заместитель заведующей по административной работе ДОУ №15 «Кубэлэк»;
	—	
Валиахметова Г.Н.	_____	- старшая медсестра ДОУ №38 «Аленький цветочек»;
	—	
Васюкова Р.Х.	_____	- старший воспитатель ДОУ №59 «Дружба»;
	—	
Загирова Л.Р.	_____	- фельдшер ГАУЗ «Детская городская поликлиника №5»
	—	
Окунева Е.Ю.	_____	-ведущий инженер-химик ООО «Школьное питание».
	—	

С актом ознакомлен: Заведующий ДОУ №36 “Золотой ключик Н.Н.Никишина _____
(подпись)